

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA24H
DR. ATÍLIO CARDARELLI CYPRIANO**

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

**CATANDUVA/SP
JULHO 2022**

RELATÓRIO TÉCNICO DE ATIVIDADES – JULHO DE 2022

1. Quadro de metas estabelecidas pelo contrato de gestão.	3
2. Considerações sobre os indicadores	6
2.1. Indicador 01 - Número de profissionais médicos nas 24 horas de funcionamento da UPA:	6
2.2. Indicador 02 - Realização de 10.125 consultas médicas na UPA sob Contrato de Gestão:	7
2.3. Indicador 03 - Realização de 10.125 acolhimentos com classificação de risco na UPA sob Contrato de Gestão:	8
2.4. Indicador 04 - Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de Prestação de Contas Assistencial e Financeira:	9
2.5. Indicador 05 - Implantação do Núcleo de Segurança do Paciente e Elaboração do Plano de Segurança do Paciente:	9
2.6. Indicador 06 - Execução das ações do Plano de Segurança do Paciente, conforme cronograma apresentado:	9
2.7. Indicador 07 - Apresentação da proposta anual do Plano de educação permanente, capacitações, treinamentos e atividades de humanização:	10
2.8. Indicador 08 - Apresentação e execução do Plano de Manutenção Preventiva e Corretiva:	16
2.9. Indicador 09 - Elaboração e implantação dos Protocolos Clínicos Assistenciais às Urgências e Emergências no período de 12 meses, conforme cronograma apresentado e aprovado:	16
2.10. Indicador 10 - Proporção de pacientes atendidos dentro do tempo de espera para atendimento médico, conforme categoria de risco:	17
2.11. Indicador 11 - Proporção de pacientes atendidos dentro do tempo de espera para Acolhimento com Classificação de Risco:	18
2.12. Indicador 12 - Resolubilidade do serviço de Ouvidoria:	18
2.13. . Indicador 13 - Implantação e execução das Comissões de Ética Médica, Revisão de Óbitos e Revisão de Prontuário Médico, nos termos das respectivas resoluções do Conselho Federal de Medicina:	19
2.14. Indicador 14 - Percentual de transferência hospitalar:	21

3. Demais atividades desenvolvidas.	22
3.1.Serviço Social	22
3.2.Laboratório	25
3.3.Farmácia.	27
4. ANEXO – RELATÓRIO DOS SERVIÇOS MÉDICOS DA UPA 24h.....	28

1. Quadro de metas estabelecidas pelo contrato de gestão.

Nº	Indicador / Descrição	Meta	JULHO/2022	Fonte de verificação	Cumprimento da meta	Justificativa
1	Número de profissionais médicos nas 24 horas de funcionamento da UPA.	Mínimo de 10 profissionais médicos nas 24 horas, sendo 06 diurnos e 04 noturnos.	Escala de profissionais em anexo	Escala mensal de profissionais, registro de presença e cadastro no SCNES	SIM	NÃO
2	Realização de 10.125 consultas médicas na UPA sob Contrato de Gestão.	80% das consultas médicas previstas realizadas	7.592 (75%)	Sistema de informação indicado pela SMS. Os atendimentos deverão ser informados através dos códigos preconizados pelo MS: 03.01.06.002-9 03.01.06.009-6 e 03.01.06.010-0	NÃO	SIM
3	Realização de 10.125 acolhimentos com classificação de risco na UPA sob Contrato de Gestão.	80% dos acolhimentos com classificação de risco prevista realizada.	7.901 (78%)	Sistema de informação indicado pela SMS. Os acolhimentos deverão ser informados através do código preconizado pelo MS: 03.01.06.011-8	NÃO	SIM

4	Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de Prestação de Contas Assistencial e Financeira.	100% de pontualidade para todos os relatórios.	20/08/2022	Protocolo de recebimento dos relatórios pelo Apoio Administrativo da SMS	SIM	NÃO
5	Implantação do Núcleo de Segurança do Paciente e Elaboração do Plano de Segurança do Paciente.	100% da implantação do Núcleo de Segurança do Paciente e do Plano de Segurança do Paciente.	100% implantado	Registrado das atividades desenvolvidas conforme cronograma encaminhado anteriormente	SIM	SIM
6	Execução das ações do Plano de Segurança do Paciente, conforme cronograma apresentado.	Realização de no mínimo 90% das atividades previstas.	Plano sendo executado de acordo com o cronograma encaminhado anteriormente	Atividades realizadas conforme cronograma anual entregue para apreciação em junho de 2022.	SIM	SIM
7	Apresentação da proposta anual do Plano de educação permanente, capacitações, treinamentos e atividades de humanização.	90% das atividades previstas realizadas, com 80% de adesão dos profissionais.	Núcleo de Educação Permanente em Execução.	Atividades realizadas conforme cronograma anual entregue para apreciação em junho de 2022.	SIM	SIM

8	Apresentação e execução do Plano de Manutenção Preventiva e Corretiva.	90% das manutenções preventivas e manutenções corretivas realizadas.	Relatórios em anexo	Relatório das manutenções preventivas e corretivas previstas e realizadas no período.	SIM	NÃO
9	Elaboração e implantação dos Protocolos Clínicos Assistenciais às Urgências e Emergências no período de 12 meses, conforme cronograma apresentado e aprovado.	100% dos Protocolos elaborados e implantados conforme cronograma apresentado.	Protocolos elaborados e implantados conforme atualizações de novas diretrizes com prazo de revisão de 2 anos.	Apresentação das cópias dos protocolos com ata de apresentação e ciência a equipe multiprofissional.	SIM	SIM
10	Proporção de pacientes atendidos dentro do tempo de espera para atendimento médico, conforme categoria de risco.	100% dos pacientes atendidos no tempo de espera preconizado	Dados gerados no sistema MV	Segue levantamentos gerados no sistema MV	NÃO	SIM
11	Proporção de pacientes atendidos dentro do tempo de espera para Acolhimento com Classificação de Risco.	100% dos pacientes atendidos em até 15 minutos após abertura da Ficha de Atendimento.	Dados gerados no sistema MV	Segue levantamentos gerados no sistema MV	SIM	SIM

12	Resolubilidade do serviço de Ouvidoria.	90% das manifestações respondidas em 48h a partir do registro da demanda.	Respondido 100% das ocorrências dentro do tempo preconizado	Planilha própria de controle interno de ouvidorias em anexo.	SIM	NÃO
13	Implantação e execução das Comissões de Ética Médica, Revisão de Óbitos e Revisão de Prontuário Médico, nos termos das respectivas resoluções do Conselho Federal de Medicina.	100% das Comissões implantadas e atividades realizadas.	Aguarda implantação da comissão de ética médica e devida mudanças no quadro clínico. Demais comissões	Relatório próprio com as atividades realizadas durante o mês.	NÃO	SIM
14	Percentual de transferência hospitalar.	Máximo de 8% do total de pacientes atendidos no mês, encaminhados para o Hospital de referência.	7.901 Atendimentos. 646 Encaminhamentos, correspondendo a 8% .	Prontuário Eletrônico e Portal de Regulação CROSS.	SIM	NÃO

2. Considerações sobre os indicadores

2.1. Indicador 01 - Número de profissionais médicos nas 24 horas de funcionamento da UPA:

Conforme contratualizado, a unidade mantém 10 (dez) profissionais médicos nas 24 horas de funcionamento, demonstrado nas escalas contidas no relatório médico em anexo.

2.2. Indicador 02 - Realização de 10.125 consultas médicas na UPA sob Contrato de Gestão:

Conforme demonstra o gráfico, atingimos o número de 7.592 que corresponde a 75% do preconizado, estando 5% abaixo da meta estabelecida de 80%. Destes 1.298 atendimentos foram de pediatria, representando 17% do total geral de consultas realizadas. Entendemos que a diminuição de atendimentos, ocorre devido a uma descendência da sazonalidade de casos de dengue, e diminuição dos casos de COVID 19, em concomitância com as atividades desenvolvidas na Rede Básica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVA

**Relatório de Consulta
Sintético por Unidades**

Filtros: Data Inicial: 01/07/2022 Data Final: 31/07/2022

Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59

Unidade de Saúde: 40-1 - UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO

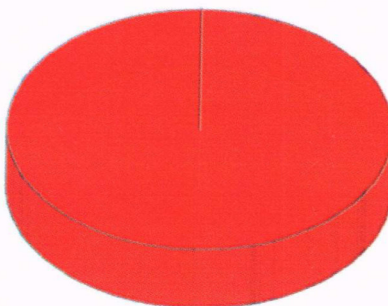
Convênios: 1-1 - SUS CATANDUVA

Tipo Agenda: Todos

Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Unidade	Quantidade	%
40-1 UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO	7.592	100,00 %
Total Geral..:	7.592	

Relatório de Consulta Sintético - por Unidade de saúde



● UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO=7592

2.3. Indicador 03 - Realização de 10.125 acolhimentos com classificação de risco na UPA sob Contrato de Gestão:



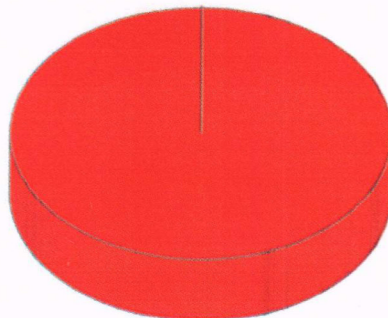
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVA

**Relatório de Agendamento de Triagem de Enfermagem
Sintético por Unidade**

Filtros: Data Inicial: 01/07/2022 Data Final: 31/07/2022
Unidade: 40-1 - UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO

Unidade	Quantidade	%
40-1 UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO	7.901	100,00 %
Total Geral..:	7.901	

Relatório de Agendamento de Triagem Sintético - Por Unidade



● UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO

Conforme demonstra o gráfico, atingimos o número de 7.901 que corresponde a 78% do preconizado, estando 2% abaixo da meta estabelecida de 80%. Entendemos que a diminuição de atendimentos está de acordo com o descrito anteriormente.

2.4. Indicador 04 - Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de Prestação de Contas Assistencial e Financeira:

Informamos que os relatórios mensais de Prestação de Contas Assistencial e Financeira são entregues com pontualidade, conforme pactuação contratual, até o dia 20 de cada mês subsequente.

2.5. Indicador 05 - Implantação do Núcleo de Segurança do Paciente e Elaboração do Plano de Segurança do Paciente:

O Núcleo de Segurança do Paciente e o Plano de Segurança do Paciente estão em atividade após o período pandêmico. As reuniões da Comissão de Segurança do Paciente são realizadas bimestralmente conforme Cronograma do Núcleo de Segurança do Paciente apresentado em junho de 2022.

2.6. Indicador 06 - Execução das ações do Plano de Segurança do Paciente, conforme cronograma apresentado:

Neste mês vigente, houve o gerenciamento dos fluxogramas de Identificação do Paciente desde a entrada pela recepção, identificação dos acompanhantes pelo fiscal de acesso e identificação de exames laboratoriais orientação realizada em campo a equipe de assistência. Com o intuito de garantir a segurança nas medicações prescritas e intensificar a padronização de acordo com o REMUME, foi implementada a rotina de uso exclusivo do receituário impresso padrão da unidade, e como contingência, nos casos de necessidades adversas existe um livro ata para a retirada de receituário não impresso, sendo necessária uma justificativa e assinatura do médico responsável, proporcionando o gerenciamento na utilização destes receituários.

Estamos em negociação com o SESMT para definição de uma data viável na realização de treinamento dos colaboradores sobre material infectante e perfuro cortantes.

2.7. Indicador 07 - Apresentação da proposta anual do Plano de educação permanente, capacitações, treinamentos e atividades de humanização:

O Plano de Educação Continuada e Humanização, conforme cronograma apresentado, com no mínimo uma atividade por categoria profissional por mês, está em atividade.

Partindo do pressuposto que o cronograma de Educação Permanente está sujeito a alterações com o remanejamento de algumas atividades previstas, foram acrescentados atividades e treinamentos pertinentes à necessidade da unidade, além dos já estipulados em cronograma.

Segue relação de atividades realizadas no mês de julho de 2022 pelo o Núcleo de Educação Permanente:

ENFERMEIROS

TREINAMENTO CONFORME CRONOGRAMA – CLASSIFICAÇÃO DE RISCO COM
ACOLHIMENTO HUMANIZADO

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ADRIANA RITA DA SILVA ALLIO	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
ALINE HELOISA PELLICARI ABEGAO	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
ANDRE MEDEIROS ALEXANDRE DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
AUDREY CAROLINE AREM	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
CAMILA CARNELÓSSI PEREIRA PRANDO	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
DAIANA CRISTINA RODRIGUES ALEIRO	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
DANIELA APARECIDA COSTA	RT - ENFERMAGEM	<i>[Assinatura]</i>
DEBORA ROCHA DA SILVA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
ELAINE CRISTINA VICENTE	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
EVELIN SORAIA ALVES DA SILVA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
FABIANA PERPETUA ZANCHETA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
GLAUCIA REGINA DIAS DA SILVA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
GRAZIELA VALDERRAMA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
GUILHERME HENRIQUE PIRES BARBOZA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
JAQUELINE CRISTINA PEREIRA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
JOAO HENRIQUE BIAGI	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
LAISLA FERNANDA DA SILVA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
PERPETUA APARECIDA DE S. BIGNARDI	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
RODRIGO DE JESUS PEREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
SHIRLEY REGINA ROQUE	ENF. TD PERMANENTE	<i>[Assinatura]</i>
TIAGO JOSE AIO DE FREITAS	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
VICENTINO CAMILLO PINTO JUNIOR	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
WANDERSON CASTIONE ARO	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>
WELLEN NATALI SCABELLO BECKER	ENFERMEIRO	<i>[Assinatura]</i>

UPA 24h - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ATILIO CARDABELLI CYPRIANO
AV. THEODORO ROCHA FILHO, 1500 PARQUE GRACEMA, CATARUNDA - SP

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM

Treinamento: julho de 2022 "Biossegurança na prática de Administração de Medicamentos"

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ALEXANDRE SCARABELI	TEC. DE ENF.	Alexandre Scarabelli
ANDREA CRISTIANE DE SOUZA	TEC. DE ENF.	Andrea Cristiane de Souza
CLARICE BRANDAO DA SILVA	TEC. DE ENF.	Clarice Brandão da Silva
DRIELY AMADELI MORAES	TEC. DE ENF.	Driely Amadeli Moraes
DUARTE BROSLER	TEC. DE ENF.	Duarte Brosler
ELIANE MENEZES DE LIMA MAURICIO	TEC. DE ENF.	Eliane Menezes de Lima Maurício
FABIANA ARRUDA BATISTA	TEC. DE ENF.	Fabiana Arruda Batista
FLAVIA CRISTINA FLORENTINO PAVIM	TEC. DE ENF.	Flavia Cristina Florentino Pavim
INGRID DAYANE PEREIRA XAVIER	TEC. DE ENF.	Ingrid Dayane Pereira Xavier
ISABEL DE FATIMA DOS SANTOS DIAS	TEC. DE ENF.	Isabel de Fátima dos Santos Dias
JALFI ALVES	TEC. DE ENF.	Jalfi Alves
JOSIMARA RIBEIRO DOS SANTOS	TEC. DE ENF.	Josimara Ribeiro dos Santos
JOYCE DOS SANTOS AZEVEDO	TEC. DE ENF.	Joyce dos Santos Azevedo
LAIR APARECIDA PEREIRA	TEC. DE ENF.	Lair Aparecida Pereira
LAIS APARECIDA SIMOES	TEC. DE ENF.	Lais Aparecida Simões
LINCÓN RICHARD DE OLIVEIRA	TEC. DE ENF.	Lincón Richard de Oliveira
LUCIENE DE OLIVEIRA	TEC. DE ENF.	Luciene de Oliveira
LUCILEIDE CANDIDO DOS SANTOS	TEC. DE ENF.	Lucileide Candido dos Santos
MARCELO DE JESUS GUIMARAES	TEC. DE ENF.	Marcelo de Jesus Guimarães
MARCIO RODRIGO RIBEIRO CODLAO	TEC. DE ENF.	Marcio Rodrigo Ribeiro Codlão
MARIA GABRIELA SANT ANA	TEC. DE ENF.	Maria Gabriela Sant Ana
MARIA M. F. DE ANDRADE BIELA	TEC. DE ENF.	Maria M. F. de Andrade Biela
NATACHA ALINE TEIXEIRA	TEC. DE ENF.	Natasha Aline Teixeira

UPA 24h - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ATRILIO CARDABELLI CYPRIANO
AV. THEODORO ROSA FILHO, 1300 PARQUE BRACERNA, CATAMBURVA - SP

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM

PAULA REGINA BARBOSA	TEC. DE ENF.	Paula Regina Barbosa
RAFAEL DOUGLAS BRAGA	TEC. DE ENF.	Rafael Douglas Braga
ROGERIO TORRES	TEC. DE ENF.	Rogério Torres
ROSANI FARIA DOS SANTOS	TEC. DE ENF.	Rosani Faria dos Santos
SILVIA HELENA LISBOA MALAVAS	TEC. DE ENF.	Silvia Helena Lisboa Malavas
SILVIA MARTINS	TEC. DE ENF.	Silvia Martins
SIMONE MARIA FRIOS DA SILVA	TEC. DE ENF.	Simone Maria Frios da Silva
SONIA REGINA COSTA	TEC. DE ENF.	Sonia Regina Costa
SUELI CHERUBIM	TEC. DE ENF.	Sueli Cherubim
VAGNER RODRIGUES DE MATTOS	TEC. DE ENF.	Vagner Rodrigues de Mattos
VANESSA MARION MOREIRA	TEC. DE ENF.	Vanessa Marion Moreira
ZENILDA MARIANA DE MATOS DASSENIA	TEC. DE ENF.	Zenilda Mariana de Matos Dassenia

Maguies Espigão Faria Tec. de Enf. Maguies Espigão Faria
Laila Alves Rodrigues de Azevedo Laila Alves Rodrigues de Azevedo
Mônica Cristina dos Santos Mônica Cristina dos Santos

UPA 24h - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ATRILIO CARDABELLI CYPRIANO
AV. THEODORO ROSA FILHO, 1300 PARQUE BRACERNA, CATAMBURVA - SP

Mahatma Gandhi **UPA24h**
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

Treinamento – NEP Diferença entre soro e plasma (Laboratório)

Gatanduva 25, julho 2022

X  Tactara Cristina de Costa Ramos Biomedica BT	X  Evandro Neves Técnico
X  Wilson Boviolenza Biomedico	X  Isadora Camões Ribeiro da Silva Técnica
X  Larissa Almeida Morouço Biomedica	X  Alana Chibetta Técnica
X  Ana Lucia Tejo Biomedica	X  Daniele Samuels Técnica
X  Caio Gambiará Biomedico	X  Isador Galvão Simões Técnico
X  Renan de Carvalho Fiores Técnico	

UPA 24h - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ATELIO CARBARELLI CYPRIANO
AV. THEODORO ROSA FILHO, 1500 PARQUE BRACEMA, CATANDUVA - SP

Foram implementados instrumentos norteadores (manual de trabalho), com orientação da equipe e disponibilizado cópia digital para apreciação sempre que necessário.

Sendo esses:

- ✓ Rotina e Fluxograma de Comunicação Efetiva com acolhimento do familiar na transferência ao terciário;
- ✓ Manual de Trabalho: Protocolo de Alta Responsável junto ao EMAD;
- ✓ Rotina de Trabalho: Encaminhamento de Exames Laboratoriais, Recebimento da amostra no laboratório e entrega de Resultados.

ENFERMEIROS

Circular 05 – 15/07/2022 PROTOCOLO DE ALTA RESPONSÁVEL COM COMUNICAÇÃO ENAB

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ADRIANA RITA DA SILVA ALIJO	ENFERMEIRO	
ALINE HÉLCISA PELLICANI ABEGAO	ENFERMEIRO	
ANDRÉ MEDEIROS ALEXANDRE DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	
AUDREY CAROLINE AREM	ENFERMEIRO	
CAMILA CARMELOSI PEREIRA PRANDO	ENFERMEIRO	
DAIANA CRISTINA RODRIGUES ALEIXO	ENFERMEIRO	
DANIELA APARECIDA COSTA	RT - ENFERMAGEM	
DEBORA ROCHA DA SILVA	ENFERMEIRO	
ELAINE CRISTINA VICENTE	ENFERMEIRO	
EVELIN SORAIA ALVES DA SILVA	ENFERMEIRO	
FABIANA PERPETUA ZANCHETA	ENFERMEIRO	
GLAUCIA REGINA DIAS DA SILVA	ENFERMEIRO	
GRAZIELA VALDERRAMA	ENFERMEIRO	
GUILHERME HENRIQUE PIRES BARBOZA	ENFERMEIRO	
JAQUELINE CRISTINA PEREIRA	ENFERMEIRO	
JOAO HENRIQUE BIAGI	ENFERMEIRO	
LAISLA FERNANDA DA SILVA	ENFERMEIRO	
PERPETUA APARECIDA DE S. BIGNARDI	ENFERMEIRO	
RODRIGO DE JESUS PEREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO	
SHIRLEY REGINA ROQUE	ENF. ED. PERMANENTE	
TIAGO JOSE AYO DE FREITAS	ENFERMEIRO	
VICENTINO CAMILLO PINTO JUNIOR	ENFERMEIRO	
WANDERSON CASTIONE AYO	ENFERMEIRO	
WELLEN NATALI SCABELLO BECKER	ENFERMEIRO	

UPA 24h - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ARIUJO CARIBELLI CYPRIANO
AV. THEODORO ROSA FILHO, 1300 PARQUE TRACEMA, CATANDUVA - SP

ENFERMEIROS

Circular 03 – Orientação Fluxograma de Acolhimento e Comunicação de Transferência ao Terciário

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ADRIANA RITA DA SILVA ALIJO	ENFERMEIRO	
ALINE HÉLCISA PELLICANI ABEGAO	ENFERMEIRO	
ANDRÉ MEDEIROS ALEXANDRE DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	
AUDREY CAROLINE AREM	ENFERMEIRO	
CAMILA CARMELOSI PEREIRA PRANDO	ENFERMEIRO	
DAIANA CRISTINA RODRIGUES ALEIXO	ENFERMEIRO	
DANIELA APARECIDA COSTA	RT - ENFERMAGEM	
DEBORA ROCHA DA SILVA	ENFERMEIRO	
ELAINE CRISTINA VICENTE	ENFERMEIRO	
EVELIN SORAIA ALVES DA SILVA	ENFERMEIRO	
FABIANA PERPETUA ZANCHETA	ENFERMEIRO	
GLAUCIA REGINA DIAS DA SILVA	ENFERMEIRO	
GRAZIELA VALDERRAMA	ENFERMEIRO	
GUILHERME HENRIQUE PIRES BARBOZA	ENFERMEIRO	
JAQUELINE CRISTINA PEREIRA	ENFERMEIRO	
JOAO HENRIQUE BIAGI	ENFERMEIRO	
LAISLA FERNANDA DA SILVA	ENFERMEIRO	
PERPETUA APARECIDA DE S. BIGNARDI	ENFERMEIRO	
RODRIGO DE JESUS PEREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO	
SHIRLEY REGINA ROQUE	ENF. ED. PERMANENTE	
TIAGO JOSE AYO DE FREITAS	ENFERMEIRO	
VICENTINO CAMILLO PINTO JUNIOR	ENFERMEIRO	
WANDERSON CASTIONE AYO	ENFERMEIRO	
WELLEN NATALI SCABELLO BECKER	ENFERMEIRO	

UPA 24h - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ARIUJO CARIBELLI CYPRIANO
AV. THEODORO ROSA FILHO, 1300 PARQUE TRACEMA, CATANDUVA - SP

ENFERMEIROS

Circular 04 – 13/07/2022 Atualização: Encaminhamento e Recolhimentos dos Exames Laboratoriais

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ADRIANA RITA DA SILVA ALLO	ENFERMEIRO	
ALINE HELOISA PELLICIANI ABEGAO	ENFERMEIRO	
ANDRÉ MEDEIROS ALEXANDRE DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	
AURICELY CAROLINE ABEM	ENFERMEIRO	
CAMILA CARNELOSI PEREIRA PRANDO	ENFERMEIRO	
DAIANA CRISTINA RODRIGUES ALEIXO	ENFERMEIRO	
DANIELA APARECIDA COSTA	RT - ENFERMAGEM	
DEBORA ROCHA DA SILVA	ENFERMEIRO	
ELIANE CRISTINA VICENTE	ENFERMEIRO	
EVELIN SERRA ALVES DA SILVA	ENFERMEIRO	
FABIANA PERPETUA ZANCHETA	ENFERMEIRO	
GLAUCIA REGINA DIAS DA SILVA	ENFERMEIRO	
GRAZIELA VALDEIRAMA	ENFERMEIRO	
GUILHERME HENRIQUE PIRES BARBOZA	ENFERMEIRO	
JACQUELINE CRISTINA PEREIRA	ENFERMEIRO	
JORDI HENRIQUE BIABI	ENFERMEIRO	
LARISSA FERNANDA DA SILVA	ENFERMEIRO	
PERPETUA APARECIDA DE S. BIGNARDI	ENFERMEIRO	
RODRIGO DE JESUS PEREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO	
SHIRLEY BEGONA ROQUE	ENF. ED. PERMANENTE	
TARCIO JOSÉ ADO DE FREITAS	ENFERMEIRO	
VICENTINO CÂMLLO PIETRO JUNIOR	ENFERMEIRO	
WARDERSON CASTIONE ARO	ENFERMEIRO	
WELLEN NATALI SCARABELLO BECKER	ENFERMEIRO	

UPA 24h - Unidade de Pronto Atendimento de Atílio Carabelli Cerebello
Av. Yacouba Rosa Hino, 1160 Parque Itacama, Carabellina - SP

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM

Circular 04 – 13/07/2022 Atualização: Encaminhamento e Recolhimentos dos Exames Laboratoriais

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ALEXANDRE SCARABELLO	TÉC. DE ENF.	
ANDREA CRISTIANE DE SOUZA	TÉC. DE ENF.	
CLARICE BRANCO DA SILVA	TÉC. DE ENF.	
DRIELY ANADEU MORAES	TÉC. DE ENF.	
OLÁRIE BROSELA	TÉC. DE ENF.	
ELIANE MEIREZES DE LIMA ABRUCIO	TÉC. DE ENF.	
FABIANA ARRUDA BATISTA	TÉC. DE ENF.	
FLAVIA CRISTINA FLORENTINO PAVIM	TÉC. DE ENF.	
INGRID DAYANE PEREIRA XAVIER	TÉC. DE ENF.	
ISABEL DE FATIMA DOS SANTOS DIAS	TÉC. DE ENF.	
JALFI ALVES	TÉC. DE ENF.	
JOSIMARA RIBEIRO DOS SANTOS	TÉC. DE ENF.	
JYCE DOS SANTOS AZEVEDO	TÉC. DE ENF.	
LAIR APARECIDA PEREIRA	TÉC. DE ENF.	
LAIS APARECIDA SIMDES	TÉC. DE ENF.	
LINCON RICARDO DE OLIVEIRA	TÉC. DE ENF.	
LUCENE DE OLIVEIRA	TÉC. DE ENF.	
LUCILEIDE CÂNDIDO DOS SANTOS	TÉC. DE ENF.	
MARCELO DE JESUS GUIMARAES	TÉC. DE ENF.	
MARCIO RODRIGO RIBEIRO COBULO	TÉC. DE ENF.	
MARIA GABRIELA SANT'ANA	TÉC. DE ENF.	
MARIA M. F. DE ANDRADE BELA	TÉC. DE ENF.	
NATACHA ALINE TEIXEIRA	TÉC. DE ENF.	

UPA 24h - Unidade de Pronto Atendimento de Atílio Carabelli Cerebello
Av. Yacouba Rosa Hino, 1160 Parque Itacama, Carabellina - SP

Nome	Função	Assinatura
PAULA REGINA BARBOSA	TEC. DE ENF.	<i>Paula Regina Barbosa</i>
RAFAEL DOUGLAS BRAGA	TEC. DE ENF.	<i>Rafael Douglas Braga</i>
ROGERIO TORRES	TEC. DE ENF.	<i>Rogério Torres</i>
ROSANI FARIA DOS SANTOS	TEC. DE ENF.	<i>Rosani Faria dos Santos</i>
SILVIA HELENA LISBOA MALAVAIS	TEC. DE ENF.	<i>Silvia Helena Lisboa Malavais</i>
SILVIA MARTINS	TEC. DE ENF.	<i>Silvia Martins</i>
SIMONE MARIA FROIS DA SILVA	TEC. DE ENF.	<i>Simone Maria Frois da Silva</i>
SONIA REGINA COSTA	TEC. DE ENF.	<i>Sonia Regina Costa</i>
SUELI CHERUBIM	TEC. DE ENF.	<i>Sueli Cherubim</i>
VAGNER RODRIGUES DE MATTOS	TEC. DE ENF.	<i>Vagner Rodrigues de Mattos</i>
VANESSA MARION MOREIRA	TEC. DE ENF.	<i>Vanessa Marion Moreira</i>
ZENILDA MARIANA DE MATOS DASSENA	TEC. DE ENF.	<i>Zenilda Mariana de Matos Dassena</i>

Miquelins Espigante Tec. Enf. 20/07/22
Imaculada Costeira Tec. Enf. 20/07/22
dos Santos Rosângela Tec. Enf. 20/07/22

2.8. Indicador 08 - Apresentação e execução do Plano de Manutenção Preventiva e Corretiva:

Foi trocado a empresa de engenharia clínica, segue o relatório de manutenção corretiva dos equipamentos e o cronograma de manutenção preventiva com as respectivas ações já realizadas. Foi renovada a empresa de higienização e manutenção preventiva dos ares condicionados, segue em anexo o relatório das atividades desenvolvidas.

2.9. Indicador 09 - Elaboração e implantação dos Protocolos Clínicos Assistenciais às Urgências e Emergências no período de 12 meses, conforme cronograma apresentado e aprovado:

Todos os protocolos da unidade estão dentro do prazo de vigência de dois anos. Está sendo inseridos fluxogramas de atendimentos para organização e padronização da assistência.

2.10. Indicador 10 - Proporção de pacientes atendidos dentro do tempo de espera para atendimento médico, conforme categoria de risco:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVA

Relatório de Agendamento de Triagem de Enfermagem

Tempo Médio de Espera - Agendamento ao Atendimento - por Classificação

Filtros: Data Inicial: 01/07/2022 Data Final: 31/07/2022
Unidade: 40-1 - UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR ATILIO C CYPRIANO

Classificação	Tempo Médio*
PUR Pouco Urgente	0 dias 0 horas 24 minutos
URG Urgente	0 dias 0 horas 21 minutos
EME Emergência	0 dias 0 horas 20 minutos
MUR Muito Urgente	0 dias 0 horas 18 minutos
NOR Normal	0 dias 0 horas 12 minutos

Conforme informado em relatórios anteriores havia uma inconsistência no sistema MV que dificultava a averiguação do tempo médio de atendimento nos relatórios gerados. Conforme demonstra nas imagens, este fato foi sanado. Para averiguar o tempo de espera para atendimento médico, geramos no sistema MV e conforme se pode observar a classificação pouco urgente e urgente está dentro do tempo estipulado nos protocolos seguidos. Nos casos de Muito Urgente e Emergência, o atendimento ocorre muitas vezes antes da realização da baixa no sistema devido à complexidade dos casos, sendo está baixa realizada após o atendimento do cliente, com isso o tempo médio não condiz com a realidade do atendimento prestado.

2.11. Indicador 11 - Proporção de pacientes atendidos dentro do tempo de espera para Acolhimento com Classificação de Risco:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVA

Relatório de Agendamento de Triage de Enfermagem
Tempo Médio de Espera - Triage ao Atendimento - por Classificação

Filtros: Data Inicial: 01/07/2022 Data Final: 31/07/2022
Unidade: 40-1 - UPA - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DR. ATILIO C. CYPRIANO

Classificação	Tempo Médio*
MUR Muito Urgente	0 Dia(s) 0 Hora(s) 9 Minuto(s)
URG Urgente	0 Dia(s) 0 Hora(s) 8 Minuto(s)
PUR Pouco Urgente	0 Dia(s) 0 Hora(s) 7 Minuto(s)
NOR Normal	0 Dia(s) 0 Hora(s) 7 Minuto(s)
EME Emergência	0 Dia(s) 0 Hora(s) 13 Minuto(s)

Conforme demonstrado na imagem, o tempo médio de classificação de risco pelo enfermeiro está dentro do preconizado de quinze minutos. Deve ser considerado que nos casos de emergência e muito urgente, o atendimento ocorre simultaneamente com a classificação de risco.

2.12. Indicador 12 - Resolubilidade do serviço de Ouvidoria:

ASSOCIAÇÃO
Mahatma Gandhi
SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!

PLANILHA DE CONTROLE DE DEMANDA DE OUVIDORIA

N	DATA DA OUVIDORIA	DATA E HORARIO DA RESPOSTA	TEMPO DE RESPOSTA	NUMERO DA DEMANDA	INSTITUIÇÃO SOLICITANTE	RESOLVEDOR	DILAÇÃO DE PRAZO
1	06/07/2022 11:00	08/07/2022 11:42	02 Dias 00 H 42 M	Demanda via Email	Secretaria Municipal de Saúde	Daniela Aparecida Costa	
2	12/07/2022 08:02	13/07/2022 10:16	01 Dias 02 H 14 M	Demanda n. 20221657558546076	Secretaria Municipal de Saúde	Adriano César Araújo	
3	12/07/2022 11:59	15/07/2022 14:48	03 Dias 02 H 49 M	Demanda via Email	Secretaria Municipal de Saúde	Dra. Beatriz dos Santos Thimóteo	X
4	19/07/2022 09:24	21/07/2022 14:35	03 Dias 05 H 11 M	Demanda n. 4850105	Secretaria Municipal de Saúde	Nelson Alves Pinheiro Neto	X
5	20/07/2022 12:38	22/07/2022 15:09	02 Dias 02 H 31 M	Demanda n. 20221658326508789	Secretaria Municipal de Saúde	Nelson Alves Pinheiro Neto	
6	26/07/2022 07:49	27/07/2022 16:06	01 Dias 08 H 17 M	Demanda n. 20221658790503743	Secretaria Municipal de Saúde	Nelson Alves Pinheiro Neto	
7	29/07/2022 07:41	03/08/2022 15:28	05 Dias 07 H 47 M	Demanda n. 4869021	Secretaria Municipal de Saúde	Adriano César Araújo	X

Conforme demonstrado na tabela, o tempo resposta das ouvidorias recebidas, está dentro do preconizado de 90% das manifestações respondidas em 48h a partir do registro da demanda. Recebemos um total de sete ouvidorias com sendo uma coincidindo com o final de semana e duas solicitadas prorrogações de prazo para levantamentos dos dados. É importante salientar que duas destas ouvidorias foram para elogiar os atendimentos realizados na unidade.

2.13. Indicador 13 - Implantação e execução das Comissões de Ética Médica, Revisão de Óbitos e Revisão de Prontuário Médico, nos termos das respectivas resoluções do Conselho Federal de Medicina:

A Comissão de Ética Médica está sendo readequada com novos membros no CFM, uma vez que ocorreram mudanças na composição do corpo clínico da instituição. A Comissão de Ética de Enfermagem com reunião prevista para o mês de agosto, onde será apresentado o Regimento Interno e confecção do cronograma. A comissão de prontuários terá início das atividades no mês de agosto.

Conforme cronograma apresentado em relatórios anteriores, à comissão de óbito está em atividade, sendo realizadas reuniões mensais. Segue abaixo o relatório conclusivo da reunião do dia 13/07/2022.



RELATÓRIO CONCLUSIVO

Em 13 de julho de 2022, foi realizada a reunião da Comissão de Óbitos da Unidade de Pronto Atendimento de Catanduva, presidida pela Dra. Izabela Dias Brugnoli – médica assistente, inscrita no CRM sob nº 156.833, revisando os prontuários dos oito pacientes que evoluíram à óbito no mês de maio de 2022. Referindo-se:

1. Z.S.B, homem, 70 anos;
2. R.M.F.B.S, mulher, 62 anos;
3. P.A.S, mulher, 86 anos;
4. E.B.O, homem, 89 anos;
5. J.C, homem, 73 anos;
6. M.A.S.T, mulher, 96 anos;
7. W.B.G, homem, 92 anos;
8. J.C, homem, 82 anos.

Foram detectados desvios de qualidade em alguns prontuários, sendo: falta de informações detalhadas, prescrições e anotações médicas e de enfermagem em locais inadequados, não indicação de serviço de verificação de óbito em casos pertinentes, divergência em diagnóstico de entrada e diagnóstico de óbito e alocação do paciente forânea divergente ao protocolo preconizado.

Como ações para educação permanente, foram sugeridos os temas abaixo relacionados:

- Orientação da equipe médica sobre fluxo de óbito e utilização do SWD;
- Orientação da equipe médica sobre abordagem em cuidados paliativos;
- Orientação da equipe médica sobre acolhimento e comunicação de óbito;
- Orientação da equipe médica sobre preenchimento adequado do D.O, atentar para causas básicas e associadas;
- Orientação e treinamento da equipe de enfermeiros quanto ao protocolo de classificação de risco;
- Padronização do processo de trabalho para equipe de enfermagem no acompanhamento do paciente na sala amarela e vermelha, com padronização dos horários de cuidados e reavaliações.

As LHM em a reunião deu-se por encerrada, onde os membros da comissão de Revisão Óbitos assinam ciências abaixo:

X

Izabela Dias Brugnoli
Médica

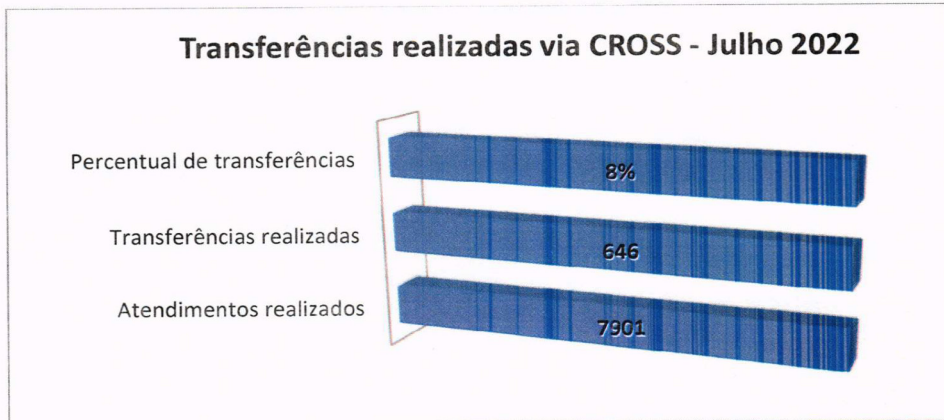
X

Shirley Regina Roque
Enfermeira assistente

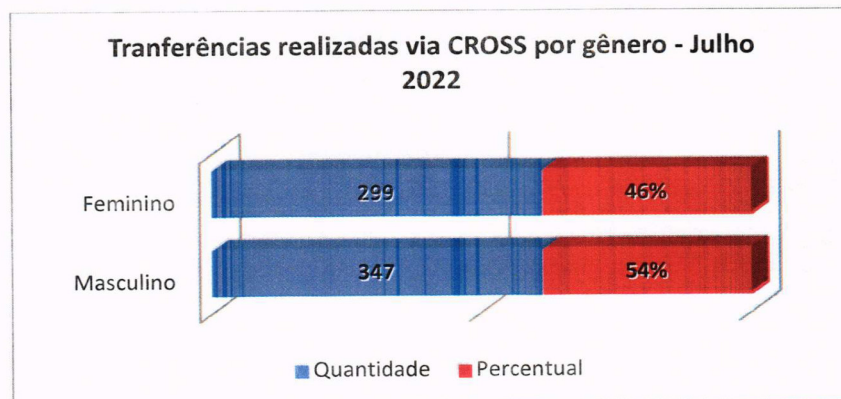
X

Francisco Lopes Almeida
Coordenador de Fluxo - A.S.

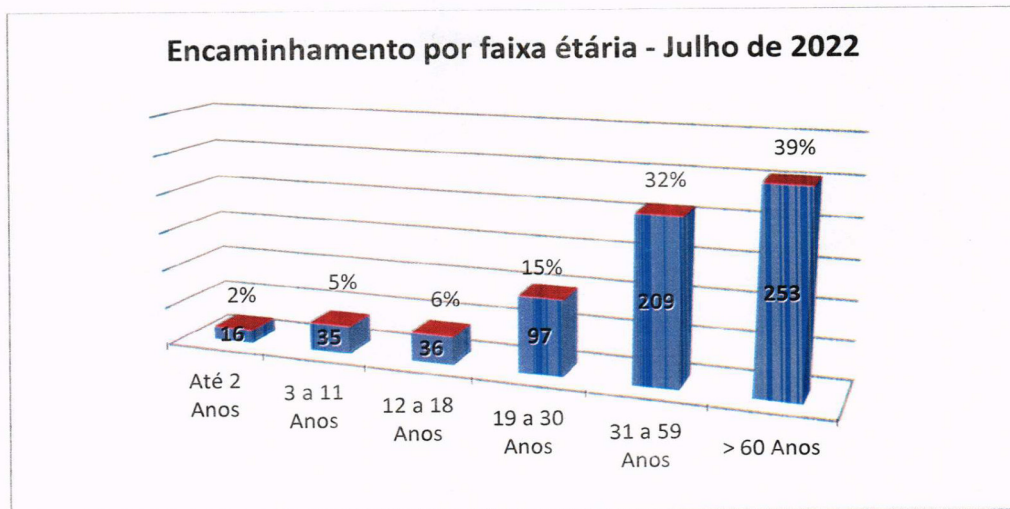
2.14. Indicador 14 - Percentual de transferência hospitalar:



Conforme demonstrado no gráfico, obtivemos um total de 7.901 atendimentos, destes 646 necessitaram de encaminhamentos via CROSS para um serviço terciário, que corresponde a 8% do total de atendimentos realizados, estando dentro da meta preconizada.



Conforme demonstrado acima, das 646 transferências realizadas, 299 foram mulheres (46%), e 347 foram homens (54%).



Ainda dentro dos atendimentos transferidos, podemos observar que 39% (253) foram de pacientes a partir de 60 anos, e 32% (209) entre 31 a 59 anos. Este dado nos mostra o perfil de clientes que necessitaram de atendimento terciário. Nosso perfil epidemiológico de transferências no mês de julho foi de maioria homens, e de idade acima de 60 anos.

Será encaminhado um relatório médico anexo ao de gestão contendo maiores informações sobre os atendimentos realizados e dados epidemiológicos.

3. Demais atividades desenvolvidas.

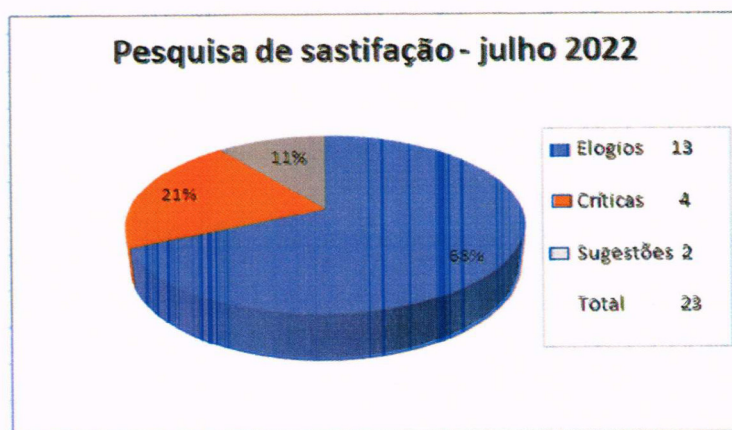
3.1. Serviço Social

Foi realocado o horário de atendimento do serviço social na unidade, com cobertura de segunda a sexta-feira das 7hs às 22hs. Implementada rotina de visitas à beira leito dos clientes alocados no repouso, em clientes aguardando transferência para serviços terciários e dos que aguardam reavaliação de exames. Está sendo acolhido os familiares e elucidado as rotinas da unidade com foco no esclarecimento de dúvidas e atendimentos de solicitações de acordo com as

possibilidades operacionais. Estas mudanças têm como objetivo melhorar as informações entre a unidade e o cliente e melhorar o acolhimento e humanização.

SETOR	MÊS	AÇÕES REALIZADAS
SERVIÇO SOCIAL	JULHO/2022	VISITA BEIRA-LEITO AOS PACIENTES.
		PARTICIPAÇÃO DA CONSTRUÇÃO DO FLUXOGRAMA DA MVV (MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA) JUNTO À EQUIPE DO CREAS.
		PARTICIPAÇÃO DA REUNIÃO DE COMISSÃO DE ÓBITOS.
		AUXÍLIO AO NEP PARA CRIAÇÃO DO TREINAMENTO DE PREENCHIMENTO DE DECLARAÇÃO DE ÓBITOS, DECLARAÇÃO DE NASCIDO VIVO, AUTÓPSIA VERBAL E SERVIÇO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITO.
		ACOLHIMENTO AO ÓBITO, ORIENTAÇÕES SOBRE PROCESSO FUNERAL E PREENCHIMENTO DE CABEÇALHO.
		PARTICIPAÇÃO DA REUNIÃO JUNTO À CAMILA – SMS PARA ORIENTAÇÕES SOBRE REDE DE A.B.
PORTARIA	JULHO/2022	IDENTIFICAÇÃO NA ETIQUETA DE ACOMPANHANTE
RECEPÇÃO	JULHO/2022	GERENCIAMENTO E CONTROLE DE FICHAS DE ATENDIMENTO

O quadro anterior demonstra as ações e do serviço social realizados no mês de julho. O serviço responde pelos setores de recepção e portaria, que também foram realizadas ações e treinamentos.



Nas pesquisas de satisfação disponibilizadas em pontos da unidade para os clientes em atendimentos, obtivemos um total de 23 preenchimentos, nos proporcionando 0,3% dos atendimentos realizados. Conforme demonstrado no gráfico, destas 13 foram de elogios (68%), 4

críticas (21%) e 2 sugestões (11%). Para o mês de agosto está sendo mudado o impresso da pesquisa de satisfação de modo que este fique mais intuitivo. Também será estimulado pela assistência social o preenchimento destas pesquisas. A meta será de atingir o mínimo de 1% de pesquisas respondidas em relação aos clientes atendidos.

Elaboramos também o Mural de Elogios com as demandas provenientes do Ouvidor SUS e da Ouvidoria Institucional da Associação Mahatma Gandhi, conforme folder abaixo:

MURAL DE ELOGIOS

JULHO - 2022

Elogio 1: Levei meu pai na UPA pois estava com dificuldade em evacuar e com a urina muito escura depois de ter pago uma consulta com um especialista. O atendimento de todos os profissionais foi ótimo, em especial a Doutora Isabela Dias, que nos orientou e resolveu o problema do meu pai ali na UPA mesmo, sem precisar de internação. Agradeço de coração cada um que contribuiu para a recuperação da saúde do meu pai.
Protocolo: 20221658790503743

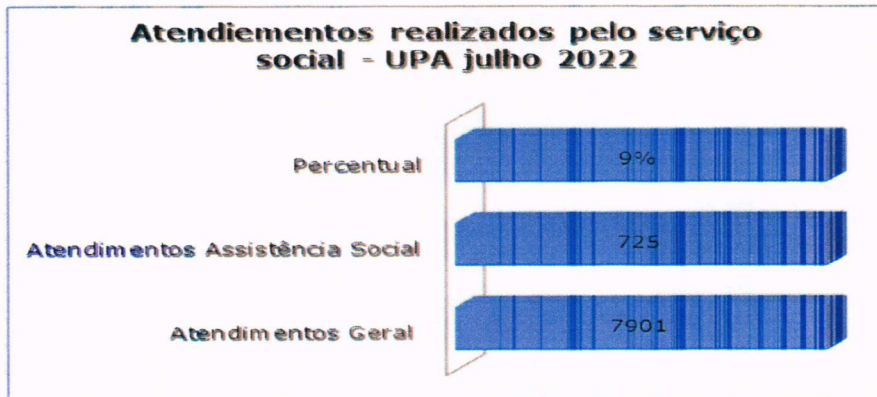
Elogio 2: Município relata que foi muito bem atendido no upa quando estava machucado.
Protocolo: 20221658326508789

Elogio 3: Após contato com a Sra. Caterine, mãe da paciente, a mesma relatou que retornou à unidade de saúde (a tarde) e a upa-24 novamente (noite) pois a febre só aumentava. Quando retornaram a upa-24-24h o atendimento feito pela profissional Dra. Anne foi excepcional, médica atenciosa, humana e prestativa. Excelente profissional. A paciente Brenda está fazendo o tratamento, conforme prescrito, está tendo melhoras e agradece a Dra. Anne pelo atendimento prestado. Diante do exposto finalizamos o registro da manifestação e nos colocamos a disposição para novo atendimento caso necessário. Atenciosamente, equipe técnica Secretaria Municipal de Saúde Catanduva.
Protocolo: 20221654179474285

Elogio 4: Ontem 21/07/2022 após as 19h levei minha mãe a UPA pois tinha sofrido uma queda e estava com dor. O atendimento desde a triagem até sua saída foi muito humanizado, sempre com muita atenção e um sorriso no rosto. Deixo aqui meu agradecimento a toda equipe, mas em especial a Dra. Jéssica Alves, a enfermeira Maria e ao técnico de raio x Felipe.
Protocolo: 20221658493641642

Elogio 5: Sra. Neusa entrou em contato com a ouvidoria para realizar um elogio geral, tanto no atendimento de enfermagem quanto nos cuidados médicos nos dias que seu irmão Sr. Renaldo Penna esteve na unidade. Agradeceu toda a equipe, por todos os cuidados com seu irmão, relata que são muito atenciosos, cuidadosos e prestativos.
(ouvidoria via telefone)

Elogio 6: Nunca é tarde para elogiar... Deste modo, gostaria de Parabenizar o Profissional de RH que se dedica em cuidar do maior patrimônio de uma empresa, o colaborador. Parabéns a todos os Profissionais de Recursos Humanos, em especial as colaboradoras Lilian e Maria Juba pelo excelente trabalho prestado junto a Associação Mahatma.
Protocolo: 20221654559736115



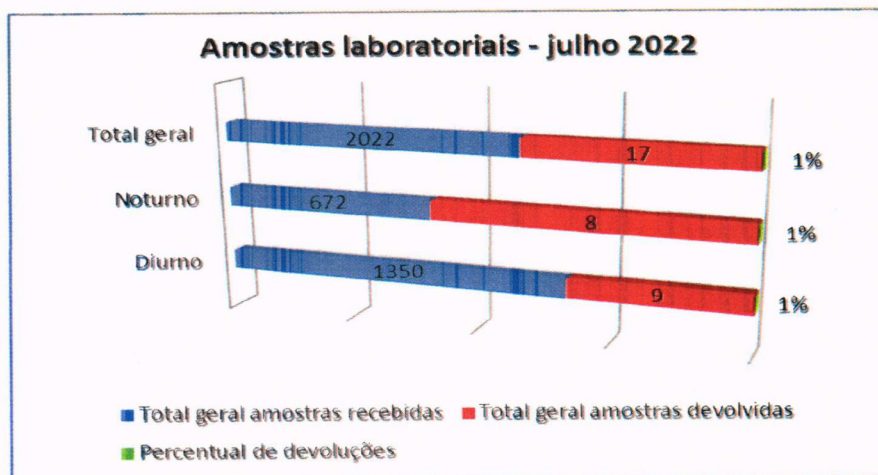
Foram realizados 725 visitas do serviço social em clientes passando por atendimento na UPA, chegando a 9% do total de clientes atendidos no mês. Por se tratar de uma nova rotina, estamos iniciando a análise deste fluxo para definir pontos de melhoria que poderão ser implantados posteriormente.

3.2. Laboratório

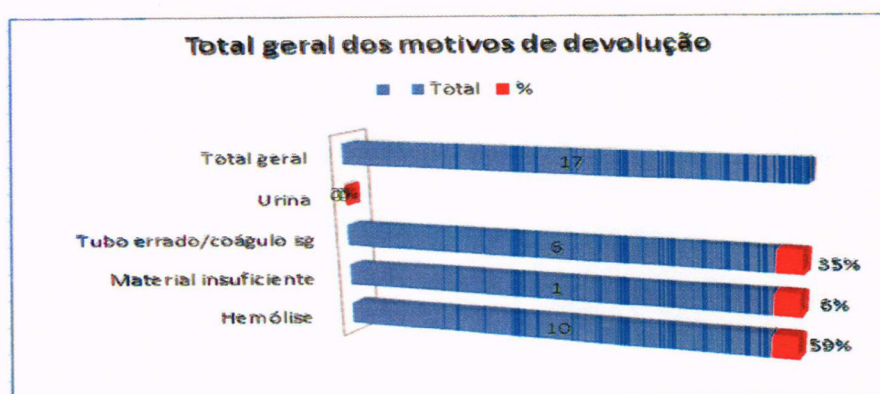
O serviço de análises foi reanalisado, modificado e implantado fluxos de coleta, entrega e controle de amostras. Estas medidas tem a finalidade de diminuir o tempo total para realização do exame, agindo em cada etapa da coleta e diminuindo o tempo de chegada da amostra no laboratório, sendo:

- Horários estabelecidos para coleta de antígenos de 30 em 30 minutos;
- Horários padronizados para entrega de resultados de acordo com o setor;
- Padronização do livro ata para entrega de amostra e resultado;
- Padronização do livro ata para coleta e entrega de resultado de antígeno;
- Notificação das FAA dos antígenos junto na plataforma E-Sus, tendo assim a rastreabilidade da ficha de atendimento.

Para garantir a qualidade de amostra e a fidelidade dos resultados dos exames realizados na unidade, no mês de junho, foi desenvolvido e treinado o protocolo de coleta segura. Para monitorar a efetividade deste protocolo e do treinamento realizado implantamos dois indicadores. Salientamos que o número de amostras não é o número de exames realizados, uma vez que uma amostra de sangue por exemplo, pode ser utilizado para vários exames.



O gráfico monitora a quantidade de amostras recebidas e compara com a quantidade de amostras devolvidas. Conforme demonstra as amostras devolvidas estão em torno de 1%. No mês anterior esta média estava em 3%, o que indica melhora nas coletas realizadas.

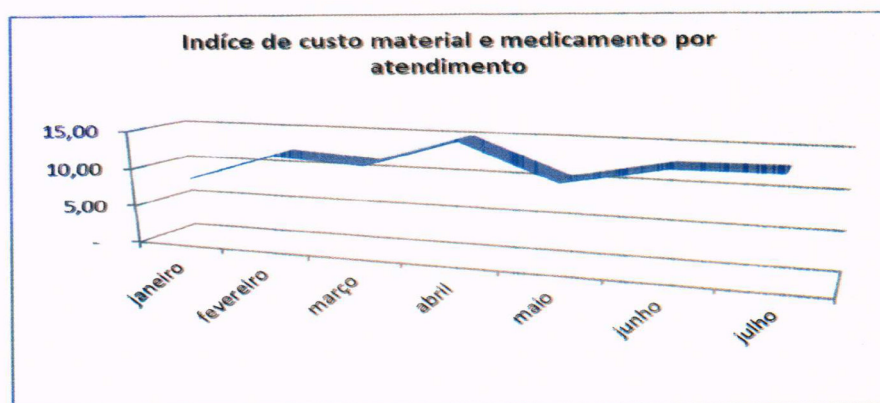


O segundo gráfico indica que 59% dos motivos que ocasionaram as ocorreram devido hemólise da amostra e 35% por motivo de tubo errado e presença de coágulo sanguíneo. Estes fatos indicam que apesar da diminuição de amostras devolvidas, se faz necessário à reorientação pontual dos colaboradores nas técnicas e tubos utilizados para realização dos exames solicitados. Mesmo se tratando de um número baixo, estes fatos provocam retrabalho e demora na realização dos exames.

3.3. Farmácia.

Estamos refazendo os cadastros dos produtos, separando em grupo e subgrupo. Esta ação facilita o controle de estoque e do consumo mensal dos insumos utilizados proporcionando previsibilidade de entradas e saídas dos produtos.

Para controle de estoque, realizamos a curva ABC de materiais e medicamentos do 1º semestre. Esta é uma ferramenta utilizada na gestão de estoques e nos dá o parâmetro de movimentação e custo dos insumos e juntamente com o conceito do de Pareto nos proporciona condições de definir as estratégias para controle de estoque.



Conforme demonstra o gráfico, o índice de custo de materiais e medicamentos em julho mantém a média do mês anterior. Manter controle deste índice é um importante indicador de gestão, auxiliando para monitorar a qualidade de compras da farmácia.

Segue abaixo mais ações desenvolvidas pela farmácia no mês de julho.

SETOR	MÊS	IMPLEMENTAÇÃO
FARMÁCIA	JULHO/2022	REUNÃO DA CFT NA SECRETARIA DE SAÚDE ONDE FOI DISCUTIDO:
		IMPLANTAÇÃO DAS ROTINAS DA FARMÁCIA DE DISPENSAÇÃO.
		INVENTARIO ANUAL DO ESTOQUE DA FARMÁCIA CENTRAL.
		AUXÍLIO AO NEP PARA ELABORAÇÃO DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES TÉCNICAS E HUMANIZA SUS.
		ATUALIZAÇÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTO E MATERIAIS.
		ELABORADO PLANILHAS DE CUSTOS E CURVA ABC.

4. ANEXO – RELATÓRIO DOS SERVIÇOS MÉDICOS DA UPA 24H

Catanduva, 10 de agosto de 2022.

ADRIANO CÉSAR DE ARAÚJO
GERENTE ADMINISTRATIVO

